Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

I.E.S. RAMIRO II

EBAU – 2020

TASAS			
FASES	**ORDINARIA**	**FAMILIA NUMEROSA GENERAL**	**Familia numerosa especial / Discapacidad / Víctima terrorismo o violencia de género (1)**
FASE TRONCAL **GENERAL**	**91,54€**	**45,77€**	Gratuita
FASE TRONCAL **DE OPCIÓN**	**22,88€** cada asignatura	**11,44€** cada asignatura	Gratuita

(1) Imprescindible presentar el justificante correspondiente si procede

- **La acreditación de familia numerosa:** se efectuará presentando el original del libro de Familia Numerosa y una fotocopia para su cotejo, actualizado al día de la matrícula, o con una fotocopia ya compulsada del mismo.
- **La acreditación de discapacidad:** se presentará el original y copia del Certificado o bien copia compulsada del mismo.
- **La acreditación de víctima del terrorismo:** con el Certificado oficial correspondiente, copia compulsada del mismo o bien original y copia para su cotejo.
- **La acreditación de víctimas de violencia de género:** la resolución judicial o certificado correspondiente, copia compulsada del mismo o bien original y copia para su cotejo

Calcula tus Tasas

Fase General = 91,54€

Fase Específica (troncales de opción) = 22,88€ x ____ = _____ €

Total a Ingresar: 91,54€ + _____ = _____ **€**

Cada alumno/a realizará el ingreso en la cuenta de la Universidad, GERENCIA UNIDAD DE ACCESO UNICAJA BANCO, S.A.: ES41 2103 4200 3500 3200 0959

Importante: en el ingreso debe constar el nombre y apellidos del alumno/a

PLAZO DE MATRÍCULA (en el Instituto de Enseñanza Secundaria donde haya finalizado sus estudios)

Ordinaria: **del 15 al 17 de junio de 2020** a las 12h.
(Atención, el día 15 es festivo en La Robla y estará cerrada la secretaría y el día 17 se termina el plazo a las 12h)

Extraordinaria: **del 4 al 7 de septiembre de 2020** a las 12h.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO:

- Resguardo del pago en el banco donde debe constar el nombre y apellidos del alumno/a
- Declaración Responsable

Una vez realizado el pago de las tasas correspondientes, el alumno/a se personará en la **Secretaría del Centro** donde se le imprimirá la Hoja de Inscripción rellenada como documento acreditativo de la matrícula. Esta **HOJA DE INSCRIPCIÓN** deberá llevarla consigo para la realización de las pruebas junto con el **DNI**.